

MIESTNY ÚRAD BRATISLAVA RUŽINOV			
Mierová ul. č.21, 827 05 Bratislava			
Deň a číslo:	28-02-2014	RZ	10
Prílohy:		ZH-LU	
Stav:	18484/2014		10
E-mailová adresa:			
Číslo rozpočtového:		Vybavuje:	DŠZ

es 13047/2014



ŽIADOSŤ O DOTÁCIU / GRANT

z rozpočtu mestskej časti Bratislava - Ružinov na rok 2014

vyhláseného dňa 10.12.2013

na základe výzvy pre oblasť Kultúra, šport, životné prostredie, vzdelávanie a sociálna oblasť

Všetky žiadosti na rok 2014 musia byť predkladané v súlade s platným
VZN č. 12/2012 o poskytovaní finančných dotácií /grantov
z rozpočtu mestskej časti Bratislava - Ružinov

Názov projektu	Život naživo pri Fontáne pre Zuzanu
Žiadateľ	Občianske združenie Fontána pre Zuzanu
Číslo projektu	60/2014

1. Projekt	
Názov projektu	
Život naživo pri Fontáne pre Zuzanu	

2. Identifikácia žiadateľa			
Názov			
Občianske združenie Fontána pre Zuzanu			
Sídlo			
PSC	Obec	Ulica	Číslo
821 08	Bratislava	Šumavská	36
Číslo účtu / kód banky		Právna forma	
2928909667/1100		Občianske združenie	
IČO/r. č.	DIČ	IČ DPH	
42358299			
Internetová stránka			
www.ozfontana.webnode.sk			

3. Štatutárny orgán žiadateľa ¹			
Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom
	Ivan	Vlk	
Telefón (aj predvoľba)		E-mail	
+421902193600		ivnvlk@aol.com	

4. Kontaktná osoba pre projekt			
Titul	Meno	Priezvisko	Titul za menom
	Ivan	Vlk	
Kontaktná adresa			
PSC	Obec	Ulica	Číslo
821 08	Bratislava	Dohnányho	7
Štát		Funkcia ²	
SR			
Telefón (aj predvoľba)		E-mail	
+421902193600		ivnvlk@aol.com	

5. Už podporené projekty s finančnou podporou MČ Bratislava - Ružinov		
Názov projektu	Výška finančnej podpory	Rok vyplatenia podpory
	-	-

¹ V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu sa uvádzajú všetci členovia štatutárneho orgánu.

² Uviesť funkciu, ktorú kontaktná osoba pre projekt zastáva v rámci organizácie žiadateľa, resp. subjektu v pôsobnosti žiadateľa. V prípade, že kontaktná osoba pre projekt nie je zamestnancom žiadateľa, uvádza sa „externý pracovník“.

6. Miesto realizácie projektu

Miesto realizácie projektu (ulica, námestie alebo iný opis)

Mestská časť Bratislava – Ružinov, sídlisko: Starý Ružinov

Dvor (vnútroblok) ohraničený obytnými domami na Dohnányho, Kupeckého, Šumavskej a Záhradnickej ulici. Verejnosti známy dvor s „fontánou pre Zuzanu“ je prístupný širokej verejnosti.

7. Ciele projektu

Cieľ projektu, cieľová skupina

Projekt má 3 ciele:

- skvalitniť a obnoviť rekreačný priestor, zveľadiť zelené miesta a prispieť tak k zlepšeniu a skvalitneniu životného prostredia. Úpravy skvalitnia vzhľad verejného priestranstva uprostred obytných mestských domov a sprijemnia tak život komunitne miestnych obyvateľov

-do revitalizačných prác zapojíme Ružinovčanov – komunitu miestnych obyvateľov. Spoločne vymaľujeme už existujúce hracie prvky a betónový múr okolo športového ihriska. Po ukončení všetkých úprav priestranstva sa naše Občianske združenie spolu s obyvateľmi pustí do upratovacích prác.

- na zrevitalizovanom priestranstve prebehne sprievodná akcia – piknik, na ktorú pozveme všetkých, ktorí pridali ruku k dielu, zástupcov Mestskej časti Bratislava – Ružinov, televízu mestskej časti. Cieľom tejto akcie je oživenie komunitného života, upevňovanie medzisusedských vzťahov.

Cieľová skupina:

Primárnou cieľovou skupinou je komunita miestnych obyvateľov.

Sekundárnou skupinou sú všetci návštevníci-široká verejnosť, ktorá sa príde pozrieť fontánu lásky, alebo sa príde zrekreovať v zrevitalizovanom priestranstve.

8. Stručný popis projektu (je nutné vyplniť všetky odstavce)³

a) Východisková situácia

Dvor (vnútroblok), v ktorom sa okrem fontány nachádzajú aj hracie prvky a športové ihrisko by malo slúžiť ako oddychové miesto, kde sa rodičia majú možnosť s deťmi stretávať, deti majú možnosť rozvíjať si pri hraní svoje pohybové aktivity, nadväzovaním kamarátstiev podporovať svoje sociálne zručnosti. Športové ihrisko by zasa malo lákať mládež na športové aktivity, ale momentálne je skôr pre svoj roztrhaný vytrčajúci plot miestami nebezpečné a Fontána lásky zasa zaľúbené páry, či už z mladšej, či staršej generácie.

b) Situácia po ukončení realizácie aktivít projektu

Nanovo natreté hracie prvky budú znova pútavým prvkom pre deti. Starý dotrhaný a nebezpečný plot okolo športového ihriska bude odstránený, Dvor bude doplnený o chýbajúce lavičky a smetné koše. Revitalizáciou sa vyrieši aj problém s nefunkčnou vpusťou – kanálom, ktorému chýba bezpečnostný kryt – bude prekrytý napevno privareným betónovým krytom, ktorý bude spĺňať bezpečnostný účel. Zeleň vo dvore prejde revitalizáciou, odstránia sa staré vysušené a trčiacie kríky a nahradia sa novou výsadbou, zelené plochy sa zreaktivujú a vysadí sa nový trávnik. Osadia sa nové lavičky a smetné koše.

c) Spôsob realizácie projektu

1. OZ zorganizuje stretnutie s obyvateľmi miestnej komunity, kde budú odkomunikované plánované aktivity a plánované úpravy týkajúce sa verejného priestranstva
2. Výber lavičiek, smetných košov, novej zelene
3. Výber dodávateľov lavičiek, smetných košov, novej zelene, dodávateľa, kt. pomôže s revitalizáciou zelene
4. Pozývanie obyvateľov na akciu – OZ, spolu s domovými dôverníkmi, prostredníctvom pozvánok, medializáciou prostredníctvom letákov a pozvánok.
5. Akcia – vymaľovanie hracích prvkov a športového ihriska
6. Vybranými dodávateľmi osadenie lavičiek, smetných košov,
7. Odborná revitalizácia zelene a následné upratovanie dvora – aktivity vykoná vybraný dodávateľ spolu s OZ a obyvateľmi okolitých domov
8. Slávnostné ukončenie projektu – sprievodná akcia – piknik na zrevitalizovanom dvore

³ Nesmie obsahovať viac ako 500 znakov

d) Zdôvodnenie vhodnosti realizácie projektu, prínos pre mestskú časť (napr. pre aký široký okruh obyvateľov je určený...)

Realizáciou tohto projektu znovu „ožije“ aj film Fontána pre Zuzanu, lebo ľudia sa na zrevitalizovanom dvore budú zase stretávať. Rodičia s deťmi sa budú na dvore stretávať, deti budú rozvíjať svoje pohybové aktivity, nadväzovať kamarátstva, ihrisko bude lákať mládež k športovým aktivitám a Fontána lásky zase zalúbené páry mladšej, či staršej generácie.

e) Propagácia mestskej časti (logo mestskej časti na podujatí; letákoch, plagátoch, bulletinoch, ...)

Vo dvore bude osadená informatívna tabuľa – s logom mestskej časti a informáciou o financovaní revitalizácie priestranstva prostredníctvom grantu mestskej časti

O revitalizácii budeme informovať aj mesačník ECHO a Televíziu Ružinov.

Na letákoch pozývajúcich na akcie – revitalizácie a následne na slávnostné ukončenie projektu bude uvedené logo mestskej časti a informácia o financovaní projektu mestskou časťou

9. Časový rámeč realizácie projektu

Dĺžka realizácie aktivít projektu (v dňoch, príp. v mesiacoch)		
Predpokladaný časový harmonogram navrhovaných aktivít v rámci projektu		
Popis aktivity	Začiatok realizácie aktivity (deň, mesiac, rok)	Ukončenie realizácie aktivity (deň, mesiac, rok)
1. oslovanie miestnej komunity	Máj 2014	Máj 2014
2. výber lavičiek, košov, dodávateľa novej zelene	Máj 2014	Máj 2014
3. Výber dodávateľov	Máj 2014	Máj 2014
4. Pozývanie na akciu	Jún 2014	Jún 2014
5. Akcia	Jún 2014	Jún 2014
6. Osadenie lavičiek, košov	Jún 2014	Jún 2014
7. Odborná revitalizácia zelene a následná úprava dvora	Jún 2014	Jún 2014
8. Piknik	Júl 2014	Júl 2014

10. Rozpočet projektu

Názov výdavkov	Oprávnené ⁴ výdavky požadované od MČ Ružinov (v EUR)	Výdavky financované z iných zdrojov (v EUR)	Celkové výdavky (v EUR)
Nové lavičky s operadlom 4ks	600,00		600,00
Farby, štetce	210,00	100,00	210,00
Práca – vymaľovanie hracích prvkov			100,00
Demontáž starého oplotenia	267,00		267,00

⁴ V zmysle VZN č. 12/2012

Informatívna tabuľa + osadenie	150,00		150,00
Kryt na diery /vpust/ železný kryt sprivarením	120,00		120,00
Úprava zelene trávnik-substrát a výsadba trávnik	910,00		910,00
Úprava – ochranné rezy stromov a výsadba nových stromov	2550,00		2550,00
Upratovacie práce		60,00	60,00
Dopadová plocha na detské ihrisko	193,00		193,00
Príprava a realizácia pikniku – občerstvenie, nealko a pod.	100,00	100,-	100,00
Výdavky spolu	5000,-		5260,00

11. Financovanie projektu	
Požadovaná výška dotácie/grantu (v EUR)	5000,00
Vlastné zdroje žiadateľa (v EUR)	260,00
Financie získané z iných zdrojov (v EUR)	0,00
Celkové výdavky projektu (v EUR)	5260,00

12. Zoznam povinných príloh k žiadosti o dotáciu/grant	
1.	Doklad o menovaní štatutárneho zástupcu žiadateľa
2.	výpis z obchodného registra u právnických osôb, výpis zo živnostenského registra u fyzickej osoby podnikateľa, iný výpis z registra, respektíve iný doklad o registrácii (napr. stanovy, nadačné listiny, a pod.) nie starší ako 3 mesiace ku dňu podania žiadosti
3.	Preukázanie podmienok splnenia pomoci Žiadateľ predkladá nasledovné potvrdenia/dokumenty: a) potvrdenie miestne príslušného správcu dane preukazujúce, že žiadateľ nemá daňové nedoplatky (nie staršie ako 3 mesiace) b) potvrdenie Sociálnej poisťovne preukazujúce, že žiadateľ nemá nedoplatky voči Sociálnej poisťovni (nie staršie ako 3 mesiace)

13. Čestné vyhlásenie žiadateľa
<p>Ja, dolu podpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o dotáciu /grant sú úplné, pravdivé a správne ▪ mám, resp. zabezpečím ku dňu podpisu zmluvy o poskytnutí dotácie/grantu finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu ▪ na oprávnené výdavky uvedené v projekte nežiadam o inú pomoc a ani som na tieto výdavky v minulosti nezískal nenávratnú finančnú pomoc ▪ som si vedomý skutočnosti, že na dotáciu/grant nie je právny nárok ▪ máme usporiadané finančné vzťahy s mestskou časťou

- žiadateľ nie je v likvidácii, v reštrukturalizácii, v konkurze, nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku a nie je voči nemu vedený výkon rozhodnutia

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Súhlasím so správou, spracovaním a uchovávaním všetkých uvedených osobných údajov v súlade so zák. č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu žiadateľa	Podpis štatutárneho orgánu žiadateľa	Dátum podpisu
Ivan Vlk	[redacted]	27.2.2014

14. Potvrdenie MČ Bratislava - Ružinov, že žiadateľ nemá voči nej záväzky (nevypĺňať, zabezpečiť MČ)

Žiadateľ		
Má / nemá záväzky voči MČ Bratislava - Ružinov		
Podpis zástupcu MČ Ružinov	Miesto podpisu	Dátum podpisu
[redacted]	Bratislava	11 MAR. 2014

15. Stanovisko Grantovej komisie (nevypĺňať)

Žiadateľ splnil / nesplnil podmienky pre udelenie dotácie/grantu	
Žiadateľovi Grantová komisia navrhuje udeliť dotáciu/grant vo výške (v EUR)	5000,- €
Za oprávnené výdavky (v EUR)	V PLNOU ROZSAHU PODĽA PROJEKTU
Podpis predsedu grantovej komisie	[redacted]
Dátum podpisu	9. 4. 2014